



## Huishoudelijk Reglement

## **Artikel 1 - Doelstelling**

Teneinde de doelstellingen van de Vereniging te verwezenlijken en vooral de contacten tussen de leden onderling te bevorderen, zowel op regionaal als landelijk niveau, worden door de regionale besturen vergaderingen, bijeenkomsten, evenementen en activiteiten georganiseerd.

## **Artikel 2 - Welzijnswerk**

1. Het Welzijnswerk neemt in de Vereniging een belangrijke plaats in. Ieder lid kan een beroep doen op het Welzijnswerk in zijn/haar Regio. Het Hoofdbestuur stelt op voordracht van de landelijke coördinator Welzijnswerk, in overleg met de regionale Welzijnscoördinatoren, de algemeen geldende uitgangspunten (Groene Boekje) en de Handleidingen voor het Welzijnswerk vast.
2. De Vereniging kent speciale onderscheidingen voor contactpersonen die tien jaar actief zijn in het Welzijnswerk.

## **Artikel 3 - Taakomschrijving**

Het Hoofdbestuur stelt de taakomschrijving van besturen en van de individuele leden van het Dagelijks Bestuur en Bureau Voeks vast.

## **Artikel 4 - Vergoedingen**

Het Hoofdbestuur stelt de hoogte van reis- en onkostenvergoedingen van leden van besturen, commissies, contactpersonen en anderen vast.

## **Artikel 5 - Jaarverslag, Rekening en Verantwoording**

1. De verplichting tot het houden van aantekeningen inzake het vermogenstoestand en de staat van baten en lasten van de vereniging berust bij de penningmeester van de Vereniging.
2. Om de controle op de financiële administratie van de vereniging zo doelmatig mogelijk te doen verlopen zal de kas- en verificatiecommissie, zoals bedoeld in artikel 15 van de Statuten, bestaan uit onafhankelijke, deskundige leden. Het verslag van de bevindingen van de Commissie dient ten minste twee weken vóór de Algemene Ledenvergadering te worden ingediend bij de penningmeester van de Vereniging en dient door een lid van de commissie te worden gepresenteerd tijdens de jaarlijkse Algemene Ledenvergadering.
3. De penningmeester stelt de data vast waarop respectievelijk de regionale jaarrekening en de verklaring van de regionale kascommissie ingediend dienen te worden.

## **Artikel 6- Financieel Handboek**

Het Hoofdbestuur stelt op voordracht van de penningmeester van het Dagelijks Bestuur een Financieel Handboek vast, met richtlijnen voor de regionale en centrale (financiële) boekhouding.

## **Artikel 7 - Algemene Ledenvergaderingen**

Direct na de opening van een Algemene Ledenvergadering dient door de secretaris te worden vastgesteld dat alle aanwezige leden de presentielijst hebben getekend. Tevens stelt de secretaris het aantal stemmen dat kan worden uitgebracht vast, inclusief eventuele vóór de vergadering ontvangen schriftelijke volmachten. Een lid kan maximaal twee andere leden bij volmacht vertegenwoordigen.

## **Artikel 8 - Voeksnieuws en Redactiestatuut**

1. Voeksnieuws speelt als officieel orgaan van de Vereniging een belangrijke rol bij het verbinden van Voeksleden en bij de communicatie, zowel regionaal als landelijk, over vergaderingen, bijeenkomsten, evenementen en activiteiten. Voeksnieuws richt zich op nieuws en artikelen die bijdragen aan het doel van de Vereniging. Voeksnieuws wordt kosteloos toegezonden aan alle Voeksleden en donateurs. Shell maatschappijen en Shell pensioenfondsen hebben recht op ruimte in Voeksnieuws en op de website voor het doen van mededelingen.
2. Het Hoofdbestuur benoemt de redacteurs van Voeksnieuws, op voordracht van de redactie, voor een periode van drie jaar. Verlenging is steeds mogelijk.
3. Het Hoofdbestuur zal op voordracht van de redactie een Redactiestatuut vaststellen.
4. De redactie kan, met instemming van het Dagelijks Bestuur, besluiten een digitale versie van Voeksnieuws te publiceren.
5. Bij eventuele meningsverschillen tussen het Dagelijks Bestuur en de redactie beslist het Dagelijks Bestuur.

## **Artikel 9 – Jubilea**

1. Jubilea van de Regio's zullen in principe eenmaal per tien jaar (veertig, vijftig, zestig, etc. jaar) gevierd worden.
2. De Regio's kunnen voor hun 10-jarlijkse jubileum een extra bedrag uit de centrale kas ontvangen.
3. Het Hoofdbestuur kan besluiten op kroonjaren een landelijk jubileum te vieren.

## **Artikel 10 - Vaststelling Huishoudelijk Reglement**

Het Huishoudelijk Reglement wordt vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering.

Aldus vastgesteld in de Algemene Ledenvergadering van 15 april 2021.